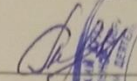


Утверждаю :
 Заведующий  Т.В.Кучинская
 Приказ № 40-ос от 02.09.2022года



План мероприятий (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ойский детский сад»

№	Наименование этапа	мероприятия	содержание деятельности	сроки	ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Ознакомление с документами 	апрель -май 2022 года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОО		<ol style="list-style-type: none"> Разработка и утверждение Положения о наставничестве. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества (издание приказа). 	сентябрь 2022 год	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы

	Выбор форм и программ наставничества, исходя из потребностей	1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь 2022 год	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы
--	--	---	-------------------	---

	Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета.	сентябрь 2022 года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы	
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение опроса среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы.	2022-2023 уч.год	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы
	Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов	В течении года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы	
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение опроса среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников	сентябрь 2022 года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы
	Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов	сентябрь 2022 года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы	

4	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов опроса потенциальных наставников и сопоставление данных с результатами опроса наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение опроса на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ результатов опросов групповой встречи и составление пар наставников/наставляемых 	в соответствии со сроками	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы
		Закрепление наставнических пар	1.Издание приказа «О формировании наставнических пар (групп)».	сентябрь 2022 года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы

			2. Составление персонализированных программ наставничества	сентябрь 2022год	Наставнические пары
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого 	сентябрь-октябрь 2022 год В течении года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, наставнические пары

		Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Обратной связи для промежуточной оценки	Форматы анкетирования	май 2023 года	Куратор внедрения целевой модели наставничества
6	Завершение реализации программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»		май 2023 года	Куратор внедрения целевой модели наставничества, члены рабочей группы
		Мотивация и поощрение наставников	Информация о наставничестве на сайте ДОО.		май 2023	Куратор внедрения целевой модели наставничества